

Manipulační pracovník

Národní muzeum – Odbor provozního náměstka vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pozice

Manipulační pracovník v Oddělení technické správy HB

Místo výkonu práce:

Oddělení technické správy, Václavské náměstí 68, Praha 1

Nástup:

dle dohody

Požadavky pro výkon práce:

- náplní práce je převážně: manipulace s předměty a vybavením, příprava prostorů pro akce,
- znalost a schopnost provádění drobných údržbářských prací výhodou,
- znalost práce na PC (MS Office, E-mail, Outlook, práce se sdílenými kalendáři, složkami aj.),
- spolehlivost, samostatnost,
- dobrá fyzická zdatnost,
- trestní bezúhonnost.

Upřesňující informace:

Nabízíme:

- pracovní úvazek 1,0,
- pracovní poměr na dobu určitou s možností změny na dobu neurčitou po prvním roce,
- stabilitu příspěvkové organizace,
- zázemí významné kulturní instituce,
- 5 týdnů dovolené, 3 dny indispozičního volna, příspěvek na stravování/kulturu/sportovní aktivity.

Odměňování:

Podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

Termín pro podání přihlášky:

4. 5. 2025

Přihlášky zasílejte na e-mail: personalni@nm.cz, zprávu označte v předmětu "manipulační pracovník".

Neúplné přihlášky budou vyřazeny.

Způsob zpracování přihlášky:

Motivační dopis

Profesní životopis, vč. telefonního a e-mailového spojení

Kontaktní osoba: Iva Najdeková, iva.najdekova@nm.cz

Místo bude obsazeno výběrem z uchazečů.

Zaměstnavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů a výběrové řízení zrušit.

Odesláním životopisu udělujete Národnímu muzeu souhlas ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (Nařízení EU č. 2016/679), ke shromažďování, zpracovávání a uchovávání Vašich osobních údajů pro účely výběrového řízení na toto či jiné vhodné pracovní místo, a to maximálně v délce jednoho roku. Svůj souhlas můžete písemnou formou kdykoli odvolat.